



## DEMANDE DE SUBVENTION –ANNEE 2019 COMMUNE DE FILLIERE

### PRESENTATION DE L'ASSOCIATION

DÉNOMINATION DE L'ASSOCIATION (libellé exact d'après l'insertion au J.O) :

.....  
.....

DATE DE CRÉATION (date de publication au J.O)

.....

OBJET STATUTAIRE DE L'ASSOCIATION (d'après les statuts en vigueur) :

.....  
.....

ADRESSE DU SIEGE SOCIAL.....

.....

CP.....VILLE.....

N°SIREN.....ou N°SIRET.....

PERSONNE A CONTACTER : .....

Tél.....email.....

L'ASSOCIATION DISPOSE-T-ELLE D'UN AGREMENT ADMINISTRATIF ?

Type d'agrément : ..... Attribué par : ..... date : .....

### COMPOSITION DU BUREAU au .....

PRESIDENT..... Adresse..... ..... Tél..... Email.....	VICE-PRESIDENT..... Adresse..... ..... Tél..... Email.....
SECRETAIRE..... Adresse..... ..... Tél..... Email.....	TRESORIER..... Adresse..... ..... Tél..... Email.....

Date :

Signature du Président

Signature du Trésorier

## ADHERENTS DE L'ASSOCIATION

<b>Nombre d'adhérents</b> .....	
<b>Dont habitants de Fillière</b> .....	
<b>Répartition par tranche d'âge</b>	<b>Nombre adhérents</b>
Moins de 6 ans	
De 7 à 18 ans	
De 19 à 60 ans	
Plus de 60 ans	
<b>TOTAUX</b>	

**TARIFS ADHESIONS** .....

.....

## ENCADREMENT SALARIES

Nom Prénom Salarié	Depuis le	Rémunération versée sur l'année	Missions	Type de contrat

## PARTICIPATION A L'ANIMATION DE LA COMMUNE

<b>Stages</b>	
<b>Soirées, fêtes</b>	
<b>Concours, tournois</b>	
<b>Evénement sportif</b>	
<b>Autres</b>	

## DEMANDE DE SUBVENTION

<b>Rappel de la subvention obtenue en 2018</b>	€
<b>Subvention souhaitée pour 2019</b>	€

### Aides indirectes de la ville dont bénéficie l'association

Mise à disposition de matériel..... ..... ..... Mise à disposition de salles (nb heures)..... ..... Besoins éventuels..... ..... .....
---

Dans la perspective de la mise à l'honneur des personnes de Fillière ayant reçu une distinction, merci de compléter les informations suivantes.

PALMARES SPORTIFS OU PRIX REÇUS EN 2018		
Nom Prénom	Catégorie / Tranche d'âge	Résultats (Titre, classement...)

Principales activités de l'année écoulée .....  
.....  
.....  
.....

Projets pour l'année en cours .....  
.....  
.....  
.....

Besoins éventuels en équipements / souhaits .....  
.....  
.....  
.....

## BUDGET PREVISIONNEL 2019

Dépenses	Montant	Recettes	Montant
Achat de prestations de services	.....	<b>Ressources propres</b>	.....
Achat de matériel, fournitures	.....	Cotisations et dons	.....
Dépenses manifestations	.....	Recettes manifestations	.....
Autres	.....	Produits financiers	.....
Locations	.....	<b>Subventions demandées</b>	
Entretien	.....	Commune	.....
Assurances	.....	Autres communes	.....
Autres	.....	Département	.....
		Région	.....
		Autres	.....
Rémunération d'intermédiaires			
Publicité			
Déplacements, voyages			
Frais postaux			
Autres			
Salaires et charges patronales			
Autres			
<b>Autres dépenses</b>		<b>Autres recettes</b>	
<b>TOTAL DES DEPENSES</b>		<b>TOTAL DES RECETTES</b>	

### PIECES A FOURNIR AVEC LA DEMANDE DE SUBVENTION

- Statuts de l'association,
- Compte-rendu de la dernière Assemblée Générale,
- Bilan et compte de résultats du dernier exercice clos, approuvé par l'assemblée générale
- Relevé d'identité bancaire (RIB)
- En l'absence de bilan des justifications pourront être demandées.

**A retourner AVANT LE 31 DECEMBRE 2018 au secrétariat des mairies déléguées :**

**Mairie de Fillière / Thorens-Glières 300 rue des Fleuries Thorens-Glières 74570 FILLIERE**

**Mairie déléguée d'Aviernoz 18 route des Glières Aviernoz 74570 FILLIERE**

**Mairie déléguée d'Evires Chef-lieu Evires 74570 FILLIERE**

**Mairie déléguée des Ollières 1 route du Praz Les Ollières 74370 FILLIERE**

**Mairie déléguée de Saint-Martin-Bellevue 1, route des écoles Saint-Martin-Bellevue 74370 FILLIERE**

**Ou par mail à [vielocale@commune-filliere.fr](mailto:vielocale@commune-filliere.fr)**